



# บันทึกข้อความ

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี  
 เลขที่รับ..... น.๕๓๖๐  
 วันที่..... ๓ พ.ค. ๒๕๖๕  
 เวลา..... ๐๗.๓๗ น.

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๔๑ ๓๘๓๘

ที่ สร ๐๔๐๖.๖/๖ ๒๗๔

วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง

เรียน ผู้อำนวยการหน่วยงานระดับกองในสังกัดกรมควบคุมโรค

กลุ่มพัฒนาระบบบริหารองค์กร  
 เลขที่รับ..... ๓๐๕  
 วันที่..... ๐๓ พ.ค. ๒๕๖๕  
 เวลา..... ๐๘.๐๕ น.

ตามหนังสือมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.บค.) ที่ ว.พ.บค.

๐๔/ว ๑๑๔ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๕ กำหนดจัดโครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองรวม ๓ หลักสูตร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง และหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ มีรายละเอียดดังนี้

๑. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มีค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และงบประมาณ จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ มีค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและอนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง จัดขึ้นระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ มีค่าลงทะเบียนการอบรม จำนวน ๖,๒๐๐ บาท (หกพันสองร้อยบาทถ้วน)

ทั้งนี้ ผู้ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากหน่วยงานต้นสังกัดตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอความร่วมมือจากหน่วยงานในสังกัดประชาสัมพันธ์โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองดังกล่าว โดยศึกษารายละเอียดได้ที่ <https://shorturl.asia/NEeSi> สำหรับผู้สนใจโปรดติดต่อสอบถามได้ที่มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร ๐ ๒๑๔๑ ๑๐๓๔, ๐๙ ๘๑๔๑ ๑๒๙๐ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๘๖๐ และ E-mail : frda.or.th@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์โครงการอบรมดังกล่าวต่อไปด้วย  
 จะเป็นพระคุณ

(นางสาวตรีชฎา อมาตยกุล)  
 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

รับ ผอ.ก.ศ.ร.๕ ราชบุรี รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดอนุมัติ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- ในนามของกลุ่มงานเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- กาน  
 - อพ.ก.ศ.ร.๕ ราชบุรี  
 พร.ก.ศ.ร.๕ ราชบุรี +  
 ๒/ร.๕  
 อ.ค.



ขอข่าววงรณ ป.วิท  
 วิจารณ์ เพื่อวิเศษ  
 นวัตกรรมแห่งวิเศษ  
 นักวิชาการสาธารณสุข ชำนาญการ  
 ทำหน้าที่แทนหัวหน้ากลุ่มพัฒนาองค์กร



# มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง (ว.พ.ปค.)

Foundation for Research and Development of the Administrative Justice System (FRDA)

เลขที่ ๑๒๐ หมู่ ๓ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

โทร. ๐-๒๑๔๑-๑๐๐๔, ๐๘๙-๑๔๑-๑๒๖๐ โทรสาร ๐-๒๑๔๑-๒๒๖๐ อีเมล: frda.admc@gmail.com, www.frda.or.th

ห้องรองอธิบดีกรมควบคุมโรค
เลขที่ ๓๐๕๐
วันที่ ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๕:๒๕

กรมควบคุมโรค
เลขที่ ๕๙๗๑
วันที่ ๑๕ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓:๕๕

กรมพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เลขที่ 305
วันที่ 18 เม.ย. 2565
14:14 น.

กรมควบคุมโรค
เลขที่ ๕๒๐๓
วันที่ ๑๑ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา ๑๖:๕๐ น.

ที่ ว.พ.ปค ๐๔/ว ๑๑๔

เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครอง

เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค

- |                  |                          |              |
|------------------|--------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. โครงการอบรม           | จำนวน ๑ ชุด  |
|                  | ๒. ตารางบรรยาย           | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๓. ใบสมัครเข้ารับการอบรม | จำนวน ๑ ฉบับ |
|                  | ๔. แผนที่โรงแรม          | จำนวน ๑ ฉบับ |

เลขที่ 3776
วันที่ ๑๒ เม.ย. ๒๕๖๕
เวลา

เลขที่ ๑๑๙๗
วันที่ 2 เม.ย. 2565
เวลา 11.17 น.

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง

ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองรวม ๓ หลักสูตร โดยแต่ละหลักสูตรมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครองและหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครองให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เอกชน และบุคคลทั่วไปที่สนใจ เพื่อให้สามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ ดังต่อไปนี้

๑. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕
๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและอนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง เห็นว่าหลักสูตรดังกล่าวจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานและบุคลากรในหน่วยงานของท่าน ทั้งในเชิงป้องกันและแก้ไขปัญหาที่อาจนำไปสู่ข้อพิพาททางปกครอง จึงขอเชิญท่านส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม โดยผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้เต็มจำนวนตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง ผู้สนใจสมัครโปรดติดต่อสอบถามได้ที่มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง โทร.๐-๒๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๘๘-๑๔๑ ๑๒๕๐ โทรสาร ๐-๒๑๔๑-๙๕๖๐ หรือ Email : frda.admc@gmail.com อนึ่ง การจัดอบรมได้ดำเนินการเกี่ยวกับสถานที่จัดอบรมเป็นไปตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ของศูนย์บริหารสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เอ็กสารแนบ)

<input type="radio"/> อธิบดี
<input type="radio"/> รองอธิบดี
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม
<input type="radio"/> อธิบดีกรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค เพื่อโปรดพิจารณาต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

จำแนก (รังสรรค์ ถามุลแสน)

ขอแสดงความนับถือ (นายไพบุสย์ เสียงก้อง)

นายปรีชา เปรมปรีชา รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมควบคุมโรค

ผู้อำนวยการกรม กรมควบคุมโรค

๑๒ เม.ย. ๒๕๖๕



มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนี้

๑. พนักงานบริการ ผู้ใช้บริการ ผู้เข้าร่วมประชุมสวมหน้ากากอนามัย หรือหน้ากากผ้า ตลอดเวลาการประชุม และการให้บริการ

๒. มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจลหรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค

๓. เว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะ และระหว่างที่นั่งรวมถึงระยะห่างระหว่างการเดิน อย่างน้อย ๑.๕ เมตร และกรณีที่นั่งเต็ม งดเสริมเก้าอี้หรือยืนร่วมประชุม

๔. มีการลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่และเพิ่มมาตรการใช้แอปพลิเคชันทาง โทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ทางราชการกำหนด หรือใช้มาตรการควบคุม ด้วยการบันทึกข้อมูลและรายงานในบางพื้นที่ได้

๕. จัดบริการอาหารว่างและเครื่องดื่มในรูปแบบชุดเฉพาะบุคคล

๖. จัดบริการอาหารกลางวัน โดยจัดโต๊ะรับประทานอาหารเช้าและระหว่างที่นั่ง



โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น  
โดย  
มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองและสำนักงานศาลปกครอง

**หลักการและเหตุผล**

ศาลปกครองเป็นองค์กรที่ใช้อำนาจตุลาการในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ที่ได้จัดตั้งขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครอง ให้เกิดความสมดุลในการดูแลรักษาประโยชน์ส่วนรวมของประชาชนหรือประโยชน์สาธารณะกับการคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนที่อาจถูกหน่วยงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐใช้อำนาจโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ศาลปกครองจึงมีภารกิจในการควบคุมและตรวจสอบการใช้อำนาจทางปกครองของฝ่ายบริหารหรือฝ่ายปกครองว่าเป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมายสอดคล้องกับวัตถุประสงค์หรือเจตนารมณ์ของกฎหมายที่ได้ตราขึ้นหรือไม่ หากไม่ถูกต้องแล้วแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องควรจะเป็นเช่นไร ดังนั้น ในการดำเนินงานของศาลปกครองนอกจากจะอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับข้อพิพาททางปกครองแล้ว ยังต้องวางหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานในการปฏิบัติราชการที่ดีให้แก่หน่วยงานทางปกครองและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ อันจะนำไปสู่ธรรมาภิบาลหรือการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (Good Governance) ของประเทศอีกด้วย

มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครองตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐต้องปฏิบัติราชการอย่างถูกต้อง จึงเห็นควรจัดให้มีการอบรมหลักสูตรความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองเพื่อเผยแพร่ความรู้ในหลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานจากคดีปกครองที่เป็นหลักในการปฏิบัติราชการที่ดีสำหรับหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ประกอบด้วยความรู้เกี่ยวกับกฎหมายปกครองในเรื่องต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับพื้นฐานความรู้และความจำเป็นในการนำไปปรับใช้ในการทำงาน โดยการจัดอบรมได้รับการสนับสนุนทางวิชาการ จากสำนักงานศาลปกครอง มีหัวข้อการอบรมดังนี้

๑. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ
๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ
๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง

**วัตถุประสงค์**

เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายปกครอง และบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการจากคดีปกครอง รวมทั้งการใช้กฎหมายปกครองในการปฏิบัติงาน

**วิธีการอบรม**

การบรรยาย อภิปรายและตอบข้อซักถาม

**วิทยาการ**

วิทยาการผู้ทรงคุณวุฒิจากศาลปกครอง หน่วยงานและสถาบันการศึกษา

**ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักกฎหมายปกครอง และบรรทัดฐานที่เป็นหลักปฏิบัติราชการที่ดีจากคำพิพากษาในคดีปกครองและสามารถนำไปปรับใช้ในการทำงาน

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

คณะทำงานบริหารหลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง

**สถานที่อบรม**

โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนานิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี

**การสมัครเข้ารับการอบรม**

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร ๐๒-๑๔๓-๔๘๖๐ และโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาแจ้งวัฒนะ ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๓๔๘๗๐-๙ (กรณีโอนเงินโปรดส่งใบ PAY-IN พร้อมใบสมัครทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๑๔๓-๔๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com)

**การสำรองห้องพัก**

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนานิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร.๐๘๖-๓๐๓-๙๙๗๑, ๐๘๔-๘๗๗-๗๔๘๑

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๙๘-๑๔๑-๑๒๙๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.frda.or.th](http://www.frda.or.th)



## ๑. หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ

**ขอบเขตเนื้อหา** ครอบคลุมสาระสำคัญเกี่ยวกับกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง ได้แก่ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รูปแบบขั้นตอนและวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่กฎหมายกำหนดไว้ หลักเกณฑ์ใหม่เกี่ยวกับการบังคับทางปกครองตามพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กระบวนการบังคับตามคำสั่งทางปกครองที่กำหนดให้ชำระและที่กำหนดให้กระทำหรือละเว้นการกระทำ และสาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ ได้แก่ แนวคิด หลักการและเหตุผลของกฎหมาย ขอบเขตและสาระสำคัญของการใช้บังคับกฎหมาย หน้าที่และความผูกพันของหน่วยงานของรัฐ และเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมาย สิทธิของประชาชนที่จะได้รับการอำนวยความสะดวกตามกฎหมาย และความสัมพันธ์ของพระราชบัญญัติอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ กับกฎหมายอื่นๆ ในทางปกครอง รวมถึงหลักกฎหมายทั่วไปในทางปกครองและบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ดีจากคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด และการวิเคราะห์สภาพปัญหาในทางปฏิบัติอันเนื่องจากการใช้บังคับกฎหมายทั้งสองฉบับดังกล่าว ตลอดจนข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไข

**คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม** เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

**หัวข้อวิชาในการอบรม** ประกอบด้วย

๑. กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
๒. การบังคับทางปกครอง
๓. พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
๔. แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในคดีพิพาทต่างๆ
๕. สัมมนาปัญหาที่ทำให้เกิดข้อพิพาทในคดีปกครองเกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

**กำหนดเวลาการอบรม**

วันจันทร์ที่ ๙ - วันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รวม ๓ วัน

**สถานที่อบรม**

โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี

**ค่าใช้จ่ายในการอบรม**

ค่าธรรมเนียมการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

### การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ และโอนเงิน ค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๓๔๘๗๐-๙ และส่งใบ PAY-IN พร้อมใบสมัครทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com

### การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนวิบูลย์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียรติ โทร.๐๘๖-๓๐๓-๙๙๗๑, ๐๘๔-๘๗๗-๗๔๘๑

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๓-๑๐๓๔, ๐๘๘-๑๔๓-๑๒๙๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.frda.or.th](http://www.frda.or.th)

สมัครได้ตั้งแต่วันที่จนถึง วันพุธที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕

## ๒. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ

**ขอบเขตเนื้อหา** ครอบคลุมสาระสำคัญเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานของวินัยการเงินการคลังภาครัฐ วินัยทางการเงินการคลังตามรัฐธรรมนูญ หลักกฎหมายของวินัยการเงินการคลังและงบประมาณที่สำคัญ ข้อพิจารณาในการบริหาร งบประมาณ การบริหารทรัพย์สินเงินคลัง และการบริหารหนี้สาธารณะของผู้บริหาร การตรวจสอบวินัยการเงิน การคลังและงบประมาณของคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินที่นำมาสู่อำนาจของศาลปกครองในการตรวจสอบคำวินิจฉัย การมีคำสั่งโทษปรับทางปกครอง รวมถึงประวัติศาสตร์และความสำคัญของการตรวจเงินแผ่นดิน กระบวนการยุติธรรมทางปกครองด้านการตรวจเงินแผ่นดิน หลักการและความสัมพันธ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจเงินแผ่นดิน การตรวจเงินแผ่นดินและมาตรการในการควบคุมการเงินของรัฐเพื่อให้ระบบการควบคุมการตรวจสอบการเงินแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีวินัย กระบวนวิธีพิจารณาความผิดวินัยทางงบประมาณและการคลัง คำวินิจฉัยชี้ขาดความผิดวินัยทางงบประมาณและการคลัง และมาตรการบังคับทางปกครอง ตลอดจนข้อพิจารณาทางกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังของรัฐและการตรวจเงินแผ่นดิน ฐานความผิดเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและการงบประมาณ ลักษณะของคดีพิพาทเกี่ยวกับความรับผิดทางวินัยการเงินการคลัง และการงบประมาณที่ขึ้นสู่การพิจารณาพิพากษาของศาลปกครอง และ หลักกฎหมายปกครองและบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ดีเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลังและงบประมาณของรัฐ

**คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม** เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

**หัวข้อวิชาในการอบรม** ประกอบด้วย

๑. หลักกฎหมายเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและงบประมาณภาครัฐ
๒. กฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
๓. ข้อพิจารณาทางกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังของรัฐและการตรวจเงินแผ่นดิน
๔. คดีพิพาทเกี่ยวกับวินัยการคลังและการงบประมาณ

**กำหนดเวลาการอบรม**

วันพุธที่ ๘ - วันศุกร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ รวม ๓ วัน

**สถานที่อบรม**

โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี

**ค่าใช้จ่ายในการอบรม**

ค่าธรรมเนียมการอบรม จำนวน ๗,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)

**การสมัครเข้ารับการอบรม**

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ และโอนเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๓๔๘๗๐-๙ และส่งใบ PAY-IN พร้อมใบสมัครทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com



**การสำรองห้องพัก**

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนานิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร.๐๘๖-๓๐๓-๙๙๗๑, ๐๘๔-๘๗๗-๗๔๘๑

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๙๘-๑๔๑-๑๒๙๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.frda.or.th](http://www.frda.or.th)

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันพฤหัสบดีที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

### ๓. หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง

**ขอบเขตเนื้อหา** ครอบคลุมสาระสำคัญเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง ได้แก่ ข้อความคิดและความหมายของสัญญาทางปกครอง การใช้สัญญาเป็นเครื่องมือทางกฎหมายในการดำเนินงานของรัฐ ลักษณะและการเกิดขึ้นของสัญญาทางปกครอง ผลของการเป็นสัญญาทางปกครอง ความแตกต่างของสัญญาทางแพ่งและสัญญาทางปกครอง หน้าที่และอำนาจของฝ่ายปกครองในการบริหารสัญญาทางปกครองในระหว่างสัญญาทางปกครองมีผลใช้บังคับ การสิ้นสุดลงของสัญญาทางปกครองและการบังคับตามสัญญาทางปกครอง ภายหลังจากสัญญาทางปกครองสิ้นสุดลง สิทธิและหน้าที่ของคู่สัญญาในสัญญาทางปกครอง และสาระสำคัญเกี่ยวกับอนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง ได้แก่ สาระสำคัญของกฎหมายว่าด้วยอนุญาโตตุลาการ อำนาจ หน้าที่ของ อนุญาโตตุลาการ ขั้นตอนในการระงับข้อพิพาทโดยวิธีอนุญาโตตุลาการ คำพิพากษาเกี่ยวกับการอนุญาโตตุลาการ รวมทั้งลักษณะของคดีพิพาททางปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาทางปกครอง เช่น สัญญาค้ำประกัน การรับสภาพหนี้ สัญญาประนีประนอมยอมความ สัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง การแปลงหนี้ใหม่ ฯลฯ สาเหตุของการเกิดข้อพิพาทคดีปกครองในสัญญาทางปกครอง การฟ้องคดีในคดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาทางปกครอง ตลอดจนบรรทัดฐานการปฏิบัติราชการที่ดีและหลักกฎหมายปกครองจากคำพิพากษาศาลปกครองในคดีพิพาท เกี่ยวกับสัญญาทางปกครองและสัญญาที่เกี่ยวข้องกับสัญญาทางปกครอง ที่ฝ่ายปกครองต้องถือปฏิบัติในการบริหารสัญญาเพื่อมิให้เกิดข้อพิพาทในสัญญาทางปกครอง และการสัมมนาว่าด้วยประเด็นปัญหาและกรณีศึกษาเกี่ยวกับคดีพิพาทในเรื่องสัญญาทางปกครอง

**คุณสมบัติผู้เข้ารับการอบรม** เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลทั่วไปที่สนใจ จำนวนประมาณ ๑๕๐ คน

**หัวข้อวิชาในการอบรม** ประกอบด้วย

๑. สัญญาทางปกครอง
๒. การระงับข้อพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครองโดยอนุญาโตตุลาการและการควบคุมตรวจสอบโดยศาลปกครอง
๓. คดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง
๔. สัมมนาปัญหาเกี่ยวกับคดีพิพาทสัญญาทางปกครอง

**กำหนดเวลาการอบรม**

วันพฤหัสบดีที่ ๗ - วันศุกร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ รวม ๒ วัน

**สถานที่อบรม**

โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี

**ค่าใช้จ่ายในการอบรม**

ค่าธรรมเนียมการอบรม จำนวน ๖,๒๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายนี้รวมถึง เอกสารประกอบการบรรยาย  
ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ไม่รวมค่าที่พัก)



### การสมัครเข้ารับการอบรม

สมัครโดยส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร ๐๒-๑๔๓ ๙๘๖๐ และโอนเงิน ค่าลงทะเบียนเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคารบี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น” เลขที่บัญชี ๙๕๕-๐-๓๔๘๗๐-๙ และส่งใบ PAY-IN พร้อมใบสมัครทางโทรสารหมายเลข ๐๒-๑๔๓-๙๘๖๐ หรือทาง E-mail : frda.admc@gmail.com

### การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนวิบูลย์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียรติ โทร.๐๘๖-๓๐๓-๙๙๗๑, ๐๘๔-๘๗๗-๗๔๘๑

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าธรรมเนียมคืนได้

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง มูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หรือติดต่อ โทร. ๐๒-๑๔๑-๑๐๓๔, ๐๙๘-๑๔๑-๑๒๙๐ E-mail : frda.admc@gmail.com หรืออ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ [www.frda.or.th](http://www.frda.or.th)

สมัครได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึง วันศุกร์ที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ตารางบรรยาย

หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองและ  
 กฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ  
 ระหว่างวันจันทร์ที่ ๙ ถึงวันพุธที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕  
 ณ โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
จ. ๙ พ.ค. ๖๕	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง	พักรับประทานอาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง
อ. ๑๐ พ.ค. ๖๕	การบังคับทางปกครอง		พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวก ในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘
พ. ๑๑ พ.ค. ๖๕	แนวคำวินิจฉัยของศาลปกครองสูงสุดเกี่ยวกับ พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในคดีพิพาทต่างๆ		สัมมนาปัญหาที่ทำให้เกิดข้อพิพาทในคดีปกครอง เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการ ทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม



ตารางบรรยาย

หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลัง และ งบประมาณ

ระหว่างวันที่ ๘ ถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
พ. ๘ มิ.ย. ๖๕	หลักกฎหมายเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและ งบประมาณภาครัฐ	พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๓.๐๐-๑๓.๐๐ น.	หลักกฎหมายเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลังและ งบประมาณภาครัฐ
พ. ๙ มิ.ย. ๖๕	กฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน		กฎหมายว่าด้วยการตรวจเงินแผ่นดิน
ศ. ๑๐ มิ.ย. ๖๕	ข้อพิพาททางกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงิน การคลังของ รัฐและการตรวจเงินแผ่นดิน		คดีพิพาทเกี่ยวกับวินัยการคลังและการงบประมาณ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ตารางบรรยาย

หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง  
ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๗ - วันศุกร์ที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕  
ณ โรงแรมริชมอนด์ ถ.รัตนธิเบศร์ จ.นนทบุรี

วัน/เดือน/ปี	เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
พ. ๗ ก.ค. ๖๕	สัญญาทางปกครอง	การระงับข้อพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง โดยอนุญาโตตุลาการและการควบคุมตรวจสอบ โดยศาลปกครอง
ศ. ๘ ก.ค. ๖๕	คดีพิพาทเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง	สัมมนาปัญหาเกี่ยวกับคดีพิพาทสัญญาทางปกครอง

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม





## ใบสมัครเข้ารับการอบรม

1. กรุณาใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องความประสงค์ หน้าโครงการอบรมหลักสูตรที่ท่านต้องการสมัคร โดยสมัครได้มากกว่า 1 หลักสูตร

ความประสงค์	โครงการอบรม/สัมมนา	กำหนดการจัด	ค่าลงทะเบียนการอบรม	กำหนดการรับสมัคร
	1.หลักสูตรหลักกฎหมายปกครองว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง และกฎหมายว่าด้วยการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ	วันจันทร์ - วันพุธที่ 9 - 11 พฤษภาคม 2565	7,200 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 4 พฤษภาคม 2565
	2.หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับวินัยการเงินการคลัง และ งบประมาณ	วันจันทร์ - วันพุธที่ 8 - 10 มิถุนายน 2565	7,200 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 2 มิถุนายน 2565
	3.หลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับสัญญาทางปกครอง และ อนุญาโตตุลาการในสัญญาทางปกครอง	วันพฤหัสบดี - วันศุกร์ที่ 7 - 8 กรกฎาคม 2565	6,200 บาท	ตั้งแต่บัดนี้ถึงวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

2. กรุณากรอกข้อมูลของผู้สมัคร **ด้วยตัวบรรจง**

(1) ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ยศ).....นามสกุล.....

(2) ตำแหน่ง.....

ชื่อหน่วยงาน.....

(3) ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/หมู่บ้าน.....

เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรศัพท์มือถือ.....

e-mail address .....

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

วันที่ ...../...../.....

/วิธีการสมัคร...

### วิธีการสมัคร

#### 1. การสมัครเข้ารับการอบรม

1.1 ยื่นใบสมัคร พร้อมชำระเงินค่าลงทะเบียนการสมัคร ณ ที่ทำการมูลนิธิวิจัยและพัฒนากระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ชั้น B1 อาคารศาลปกครอง แจ้งวัฒนะ ในวันและเวลาดังกล่าว หรือ

1.2 ส่งใบสมัครทางโทรสารไปที่สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง หมายเลขโทรสาร 0-2143-9860 หรือ e-mail : frda.admc@gmail.com และโอนเงินค่าธรรมเนียมการสมัครเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย สาขาศูนย์ราชการฯ แจ้งวัฒนะ (อาคาร บี) ชื่อบัญชี “หลักสูตรกฎหมายปกครองระยะสั้น” เลขที่บัญชี 955-0-34870 - 9 (โปรดส่งใบ PAY-IN มาพร้อมกับใบสมัคร)

สำหรับผู้ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว หากไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ต้องแจ้ง สถาบันพัฒนาบุคลากรในกระบวนการยุติธรรมทางปกครอง ก่อนเปิดการอบรมล่วงหน้าเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์ มิฉะนั้นจะไม่สามารถขอรับค่าลงทะเบียนการสมัครคืนได้

หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดข้องประการใดในการสมัคร โปรดติดต่อ โทร. 0-2141-1034 หรือ 098-141-1290

#### 2. การสำรองห้องพัก

กรณีผู้เข้ารับการอบรมประสงค์เข้าพักในโรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนวิบูลย์ จังหวัดนนทบุรี ที่จัดอบรม โปรดติดต่อสำรองห้องพักโดยตรงกับเจ้าหน้าที่โรงแรมที่ คุณเสกสรร ประเกียร โทร. 086-303-9971, 084-877-7481

ต้องการให้ออกใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียนในนาม (เพื่อเบิกหน่วยงานต้นสังกัด).....

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี..... ที่อยู่.....

.....  
.....  
.....