



กลุ่มพัฒนาระบบบริหารองค์กร  
 เลขรับ ๑๒๕๑  
 วันที่ - ๓ พ.ย. ๒๕๖๕  
 เวลา ๑๐-๒๐ น.

สำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี  
 เลขที่รับ ๑๐๐๒๔  
 วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๕  
 เวลา ๑๔.๒๕ น.

**ด่วนที่สุด** **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๔๐ ๓๘๗๗  
 ที่ สธ ๐๔๐๑๖.๖/ ๑ ๑๖๕ วันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่  
 ราชการ "หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี" รุ่นที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการทุกหน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค

ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่สธ ๐๒๐๘.๐๕/ว๗๓๓ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ แจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ ราชการ "หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี" รุ่นที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดจัดระหว่างวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ (จำนวน ๖ วัน) โดยมีค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ จำนวน ๘,๙๕๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาท) ทั้งนี้สามารถเบิกจ่ายจากหน่วยงานต้นสังกัด นั้น

กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว หากมี ผู้สนใจสมัครเข้ารับการอบรม ศึกษารายละเอียดการสมัครได้ทาง <https://shorturl.asia/rZzi> หรือ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือนี้ และขอให้ส่งรายชื่อไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคลภายในวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อเสนอกรมควบคุมโรคพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เรียน ผอ.สคร.๕ ราชบุรี

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดอนุมัติ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เพื่อขอส่งเอกสารไปยังกรมควบคุมโรค

*[Signature]*

(นายสุเทพพงษ์ เกียรติยุทธชาติ)  
 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

*[Signature]*

(นางลำเจียก สอนศรี)  
 เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน  
 ทำหน้าที่แทนรักษาการหัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป  
 - ๒ พ.ย. ๒๕๖๕

- นรน  
 - นพ.กฤษณ์ภรณ์  
 บวรพอดิว

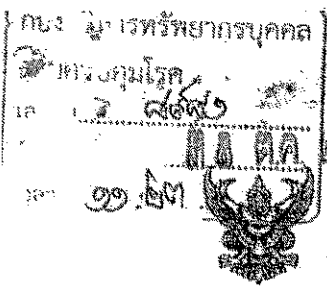


รายละเอียดหลักสูตร

*[Signature]*  
*[Signature]*

(นางรพีพรรณ โพธิ์ทอง)  
 ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ ๕ จังหวัดราชบุรี

*[Handwritten notes and signatures]*



ห้องรองอธิบดีกรมควบคุมโรค	เลขานุการกรม
เลขรับ ๕๐๖๒	เลขที่ ๑๐๘๗๘
วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๕	วันที่ ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๕
๒๐.๐๖	เวลา

กรมควบคุมโรค
เลขรับ ๑๒๐๕๖๓
วันที่ ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๑๓ น.

# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๕๕  
 ที่ สธ.๐๒๐๘.๐๕/ว พ) ๓๓ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ  
 “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน อธิบดีกรมทุกกรม/เลขาธิการคณะกรรมการอาหารและยา/หัวหน้าสำนักงานรัฐมนตรี/ผู้อำนวยการกอง/  
 ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกลุ่ม/ผู้อำนวยการศูนย์ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
 (ส่วนกลาง)

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยกองบริหารทรัพยากรบุคคล มีกำหนดจัด  
 โครงการฝึกอบรมการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตร  
 การเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๗ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖  
 (จำนวน ๖ วัน) โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ส่วนกลาง)  
 ที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ซึ่งมีระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการยังไม่เกินหนึ่งปี  
 และเป็นผู้ที่ยังไม่เคยผ่านการฝึกอบรม “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๗ จำนวน ๘๐ คน  
 โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมฯ (ค่าที่พัก ค่าอาหารกลางวัน/อาหารเย็น ค่าอาหารว่าง)  
 จากต้นสังกัด เป็นจำนวน ๘,๙๕๐ บาท (แปดพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จึงขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมการพัฒนา  
 ข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ “หลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี” รุ่นที่ ๗  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน - ๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยขอให้ส่งรายชื่อ  
 ไปยังกองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕  
 ตามเวลาราชการ (๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.) โดยจะถือวันประทับรับเรื่องที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงาน  
 ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เป็นสำคัญโดยจะพิจารณาผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ ๗ จากวัน เดือน ปี  
 ที่จะครบกำหนดระยะเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ (เรียงลำดับจากผู้ที่ใกล้ครบกำหนดระยะเวลา  
 เป็นลำดับแรก) และจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ ๗ ทาง Website กองบริหารทรัพยากรบุคคล  
 รายละเอียดตามแบบตอบรับเข้ารับการฝึกอบรมที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียด  
 การดำเนินการกองบริหารทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการแจ้งให้ทราบต่อไป

- ปรึกษา
- สรรพ
- ด้ว
- ประเมินผล
- ว่าง
- พัฒนา
- ข้อมูล
- ผู้ประสาน
- ศึกษ

๓๑ ต.ค. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

๑) เรียน อธิบดีกรมควบคุมโรค

เพื่อโปรดพิจารณาเห็นควรมอบ น.ค.

ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

จำเอก

(รังสรรค์ ธานอมแทน)

เลขานุการกรม กรมควบคุมโรค  
 ๒๗ ต.ค. ๒๕๖๕

กรมควบคุมโรค

(นายสรรเสริญ นามพรหม)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๒) ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

นายสรรเสริญ นามพรหม

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมควบคุมโรค  
 ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕

กลุ่มพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เลขรับ 846
วันที่ 31 ต.ค. 2565
13.52

- มอบงานสนับสนุน
  - เพื่อทราบ
  - เพื่อดำเนินการ
  - อื่นๆ
-

## รายละเอียดและขั้นตอนสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

### ขั้นตอนการสมัคร

1. หน่วยงานเป็นผู้รวบรวมรายชื่อส่งให้กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ภายในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ในวาระราชการโดยจะถือว่าประทับรับเรื่องที่กองบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นสำคัญ
2. กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประกาศรายชื่อข้าราชการผู้มีสิทธิ์เข้าร่วมการฝึกอบรม ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ ทาง Website กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข hr.moph.go.th
3. กองบริหารทรัพยากรบุคคล ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมตามที่หน่วยงานเป็นผู้ส่งมา

### จำนวนผู้เข้าร่วมและค่าใช้จ่าย

1. จำนวนผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จำนวน ๘๐ คน
2. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และฝึกอบรม (ต่อคน) เบิกจ่ายจากต้นสังกัดของผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ดังนี้
  - 2.1 ค่าพาหนะเดินทาง ไป - กลับ ระหว่างบ้านพักและกระทรวงสาธารณสุข
  - 2.2 ค่าเบี้ยเลี้ยง
  - 2.3 ค่าอาหารกลางวัน ๕ มื้อ มื้อละ ๓๕๐ บาท (วันที่ ๑ - ๕ ของการอบรม)  
ค่าอาหารกลางวัน ๑ มื้อ มื้อละ ๔๐๐ บาท (วันที่ ๖ ของการอบรม)  
รวมเป็นเงิน ๒,๑๕๐ บาท (สองพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
  - 2.4 ค่าอาหารเย็น วันละ ๑ มื้อ รวม ๕ มื้อ มื้อละ ๓๕๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๑,๗๕๐ บาท (หนึ่งพันเจ็ดร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
  - 2.5 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้าและบ่าย จำนวน ๑๑ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๕๕๐ บาท (ห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
  - 2.6 ค่าที่พัก (รวมอาหารเช้าแล้ว) จำนวน ๕ คืน คืนละ ๙๐๐ บาท  
รวมเป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท (สี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
3. ผู้เข้าอบรมสัมมนาฯ จะต้องจ่ายค่าอาหาร และค่าที่พัก จำนวน ๘,๙๕๐ บาท (ต่อคน) ให้ทางโรงแรม  
โดยแจ้งรายละเอียดและตรวจสอบการออกใบสำคัญรับเงินให้ถูกต้องและครบถ้วน  
โดยผู้เข้าอบรมต้องส่งตัวอย่างใบเสร็จให้งานการเงินของหน่วยงานของท่านตรวจสอบความถูกต้อง  
ของใบเสร็จด้วยตนเอง

### หมายเหตุ

1. กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินการจัดรถ รับ - ส่งระหว่างกระทรวงสาธารณสุข - สถานที่จัดฝึกอบรม
2. สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นายณฤพล ขอบเพื่อน นางสาวมารศรี เอี่ยมสุวรรณ, กลุ่มงานยุทธศาสตร์และมาตรฐานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๔๔, ๑๓๔๘ โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๓๔๔
3. หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดการดำเนินการ ผู้จัดการฝึกอบรม จะแจ้งให้ทราบต่อไป

