ที่ สธ ๐๔๐๑.๑/ว ๒๓๒

ถึง หน่วยงานในสังกัดกรมควบคุมโรค

กรมควบคุมโรค ขอส่งหนังสือสถาบัน 7D ครีเอเตอร์ ที่ ๐๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครบุคคลเข้าฝึกอบรมหลักสูตร “เทคนิคการใช้ AI ช่วยเขียนหนังสือและตำราวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและจริยธรรม” รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

สำนักงานเลขานุการกรม
โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๓๒๙๑
โทรสาร ๐ ๒๕๙๑ ๘๓๙๗
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@ddc.mail.go.th

ห้องอธิบดีกรมควบคุมโรค
เลขรับ ๑๕๔๐
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๔.๓๕

กลุ่มบริหารทั่วไป
เลขที่ ๔๔๔
วันที่ ๒๙ เม.ย ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๕๒ น.

กรมควบคุมโรค
เลขรับ ๐๙๔๐
วันที่ ๒๒ เม.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐๔ น.

ที่ ๐๕๕/๒๕๖๗

๑๙๔/๑๐ ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล
เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

เลขานุการกรม
เลขที่ 4011
วันที่ 26 เม.ย. 67
เวลา

๑๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครบุคคลเข้าฝึกอบรมหลักสูตร **"เทคนิคการใช้ AI ช่วยเขียนหนังสือและตำราวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและจริยธรรม"**

เรียน นายแพทย์ธงชัย กีรติหัตถยากร อธิบดีกรมควบคุมโรค

สิ่งที่ส่งมาด้วย: เอกสารหลักสูตร

ด้วยสถาบัน 7D ครีเอเตอร์ เป็นหน่วยงานที่เผยแพร่และให้ความรู้ในสาขาต่างๆ โดยเน้นทักษะซึ่งสำคัญต่อการดำเนินชีวิตและธุรกิจ เช่น การลงทุน การตลาด เทคโนโลยีและการสรรค์สร้างทางนวัตกรรม มีปณิธานที่จะสร้างการเปลี่ยนแปลงให้กับบุคคล องค์กรและสังคมเพื่อให้เติบโตอย่างยั่งยืน และทันต่อความก้าวหน้าของประเทศ

ในวันที่ ๕-๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สถาบัน 7D ครีเอเตอร์ จะจัดฝึกอบรมเรื่อง***"เทคนิคการใช้ AI ช่วยเขียนหนังสือและตำราวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและจริยธรรม"*** ซึ่งเป็นหัวข้อที่มีความทันสมัย ช่วยให้การเขียนหนังสือและตำราวิชาการลุล่วงด้วยความรวดเร็วและมีคุณภาพมากขึ้น รวมทั้งมีความถูกต้องตามหลักวิชาการ สถาบัน 7D ครีเอเตอร์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านประชาสัมพันธ์การเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว ให้แก่บุคลากรในหน่วยงานของท่านที่มีความสนใจ ตามรายละเอียดการรับสมัครที่แนบมาพร้อมนี้

หวังว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านในการประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวปริยาภา พืชผล)
ผู้จัดการสถาบัน 7D ครีเอเตอร์

จ่าเอก
(รังสรรค์ ถาบุลแสน)
เลขานุการกรม กรมควบคุมโรค

ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม
Email: 7dhubofknowledge@gmail.com
โทร: ๐๙๕-๒๑๘๙๙๖๕ Line: @7d.hub
(คุณปริยาภา พืชผล)

(นายวัชระศักดิ์ คำด้วง)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป
๒๙ เม.ย. ๖๗

(นายธงชัย กีรติหัตถยากร)
อธิบดีกรมควบคุมโรค
๒๕ เม.ย. ๒๕๖๗

หลักสูตร "เทคนิคการใช้ AI ช่วยเขียนหนังสือและตำราวิชาการ อย่างมีประสิทธิภาพ คุณภาพและจริยธรรม"

1. ความสำคัญของการเขียนหนังสือและตำราวิชาการโดยใช้ AI เป็นผู้ช่วย

การเขียนหนังสือและตำรางทางวิชาการมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาและเผยแพร่องค์ความรู้ในศาสตร์ต่างๆ ประโยชน์ของการเขียนหนังสือและตำราทางวิชาการ รวบรวมและเผยแพร่ความรู้ พัฒนาศักยภาพของผู้อ่าน แลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้เชี่ยวชาญ และเป็นแหล่งอ้างอิงที่น่าเชื่อถือ การนำ AI มาประยุกต์ใช้ในการเขียนหนังสือและตำราวิชาการ จะช่วยให้กระบวนการสร้างผลงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น เช่น ช่วยรวบรวมและสังเคราะห์ความรู้จากแหล่งข้อมูลมหาศาล ตรวจสอบไวยากรณ์ การสะกดคำ ความถูกต้องของการอ้างอิง วิเคราะห์ความต้องการของผู้อ่านและให้คำแนะนำในการปรับปรุงเนื้อหา ช่วยจัดรูปแบบและออกแบบหนังสือ/ตำราให้น่าสนใจ แปลเนื้อหาเป็นภาษาอื่นๆ เพื่อเข้าถึงผู้อ่านในวงกว้าง

อย่างไรก็ตาม AI เป็นเพียงเครื่องมือสนับสนุน ผู้เขียนซึ่งเป็นมนุษย์ยังคงมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง คัดกรองเนื้อหา และสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ ดังนั้น การนำ AI มาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสมจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของหนังสือและตำราทางวิชาการได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีกระบวนการที่เป็นมาตรฐานและมีจริยธรรม

2. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจหลักการและประโยชน์ของการใช้ AI ในการเขียนหนังสือและงานวิชาการ มีเทคนิคและวิธีการใช้เครื่องมือ AI ในการเสริมสร้างคุณภาพของผลงาน ปลูกฝังความรับผิดชอบและจริยธรรมในการใช้ AI รวมทั้งมีผลลัพธ์เป็นหนังสือหรือตำราวิชาการที่มีคุณภาพ และเพื่อสนับสนุนการตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิชาการ

3. เนื้อหาโครงสร้างหลักสูตร

วันที่ 5 พฤษภาคม 2567 : พื้นฐานของ AI และการใช้งานในการเขียน

- แนะนำ AI และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับการเขียนหนังสือและตำราวิชาการ
- การเลือก AI สำหรับการเขียน
- พื้นฐานการใช้ Prompt สำหรับงานเขียน
- รูปแบบวิธีการเขียน

- เทคนิคการ Paraphrase
- การสร้างโครงสร้างและเนื้อหาด้วย AI
- การใช้ AI เพื่อหาข้อมูลการวิจัยและรวบรวมข้อมูล
- เทคนิคการเขียนหนังสือในแบบฉบับของตนเอง
- กิจกรรมปฏิบัติการเขียนด้วย AI

วันที่ 6 พฤษภาคม 2567 : จริยธรรม, คุณภาพ, และการใช้งานขั้นสูง

- การเพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพของหนังสือด้วย AI
- เทคนิคการปรับปรุงคุณภาพเนื้อหา
- การปรับปรุงโทน และสไตล์การเขียน
- การตรวจสอบและแก้ไขข้อผิดพลาด
- การใช้ AI ในการเขียนบรรณานุกรมและดัชนี
- การใช้ AI ในการเรียบเรียงและจัดการเนื้อหา
- กิจกรรมปฏิบัติการทบทวนและปรับปรุงผลงานด้วยเครื่องมือ AI
- แนวทางในการพัฒนาการเขียน
- การตีพิมพ์และจัดจัดจำหน่าย

4. รูปแบบการเรียน

- **การบรรยายและการสาธิต:** เพื่อให้ข้อมูลทฤษฎีและความรู้พื้นฐาน และแสดงการใช้เครื่องมือ AI ในการเขียนจริง
- **กิจกรรมปฏิบัติการ:** ให้ผู้เข้าอบรมได้ลองใช้ AI จริงๆ ในการเขียนหนังสือและตำราวิชาการ
- **การพูดคุยและแบ่งปัน:** สร้างโอกาสให้ผู้เข้าอบรมแบ่งปันประสบการณ์และรับฟีดแบ็ค

5. กลุ่มเป้าหมายผู้เข้าอบรมที่เหมาะสม

- ครู อาจารย์
- นักเขียนและนักวิจัยที่สนใจใช้ AI เพื่อพัฒนาผลงานของตน
- ผู้ที่ทำงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการเขียนหรือสร้างสรรค์เนื้อหา
- ผู้ที่มีความสนใจในเทคโนโลยี AI และการประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ

6. วัสดุและอุปกรณ์ที่ต้องการ

- คอมพิวเตอร์หรือแล็ปท็อป
- แอฟพลิเคชั่น AI ที่จะใช้ในการฝึกอบรม เช่น Microsoft Office365, ChatGPT4, Claude

7. วัน/เวลา และสถานที่

วันเวลา 5-6 พฤกษภาคม 2567 เวลา 9.00-16.30น. (13 ชั่วโมง)

ณ xxx

8. การประเมินผล

- การประเมินก่อนและหลังการอบรมเพื่อวัดผลความเข้าใจและความสามารถในการใช้ AI
- การนำเสนอผลงานที่พัฒนาขึ้นด้วย AI ในช่วงสิ้นสุดหลักสูตร

หลักสูตร "AI สำหรับช่วยทำงานวิจัยทางวิชาการและพัฒนางาน"

1. หลักการและเหตุผล (Rationale)

ในปัจจุบันโลกกำลังเข้าสู่ยุคปัญญาประดิษฐ์หรือ AI (Artificial Intelligence) อย่างเต็มรูปแบบ บุคคลหรือองค์กรที่ใช้ประโยชน์จาก AI จะทำให้งานสำเร็จเร็วขึ้นดีขึ้น และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นโดยเฉลี่ยมากกว่า 10 เท่า ในช่วงที่กำลังเข้าสู่การเปลี่ยนผ่านนี้ ผู้ที่เริ่มต้นได้เร็วจะได้ประโยชน์ อีกทั้งยังทำให้มีความสามารถในการแข่งขัน (Competitive Advantage) มากขึ้นไปด้วย หลักสูตร "AI สำหรับช่วยทำงานวิจัยทางวิชาการและพัฒนางาน" เป็นหลักสูตรที่ออกแบบมาเพื่อเตรียมความพร้อมและส่งเสริมการใช้งานประโยชน์จาก AI ในงานวิจัยทางวิชาการและการพัฒนาระบบงานและองค์กร ประโยชน์ที่สำคัญของหลักสูตรนี้ประกอบด้วย (1) เพิ่มประสิทธิภาพในการวิจัยช่วยในการเข้าถึงข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและตีความผลการวิจัย ทำให้แต่เดิมที่เมื่อต้องทำวิจัยมักมีข้อจำกัดทางเวลาและทรัพยากร ผู้ที่ได้เรียนรู้และใช้ AI จะมีโอกาสทำได้เร็วขึ้นและมีผลงานที่มีคุณภาพมากขึ้น (2) เปิดโอกาสในการค้นพบความรู้ใหม่ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ในการวิจัยสามารถช่วยในการค้นพบความรู้ใหม่ที่ไม่เคยเห็นมาก่อน (3) การประยุกต์ใช้ในหลายหลากสาขา เช่น การบริหาร การแพทย์ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม การวิจัยทางสังคมและอื่น ๆ การเรียนรู้เชิงลึกสามารถปรับใช้ในการแก้ปัญหาที่หลากหลายและมีความสำคัญในหลายสาขา (4) พัฒนาทักษะที่เป็นประโยชน์ในอนาคต (5) การแก้ปัญหาให้มีความสร้างสรรค์ การสร้างและพัฒนาโมเดลปัญญาประดิษฐ์สามารถเป็นที่สร้างสรรค์และเสริมสร้างการคิดสร้างสรรค์ในนักวิจัย การแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและท้าทายด้วยการใช้ AI สามารถเป็นแรงบันดาลใจในการคิดนวัตกรรมและแก้ไขปัญหาที่มีความสำคัญ

2. วัตถุประสงค์ของการฝึกอบรม (Objectives)

2.1 เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมมีความรู้และความเข้าใจในเรื่องปัญญาประดิษฐ์และการวิจัย

2.2 เพื่อฝึกทักษะในการใช้ปัญญาประดิษฐ์ประยุกต์เข้ากับการวิจัยสมัยใหม่

2.3 เพื่อเสริมสร้างทัศนคติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ปัญญาประดิษฐ์และแนวทางการต่อยอดในการวิจัยในแขนงต่างๆ

3. กลุ่มเป้าหมาย (Target Participants)

ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับและทุกสาขาที่สนใจการใช้ AI สำหรับการวิจัยทางวิชาการและการพัฒนางาน หรือการพัฒนาองค์กร

4. เนื้อหาสาระ/ ประเด็นการเรียนรู้

วันที่ 1

บทเรียนที่ 1 พื้นฐานการวิจัย คุณลักษณะของนักวิจัย งานวิจัยสีขาว

บทเรียนที่ 2 พื้นฐาน AI รู้จัก AI และการสร้าง Prompts

บทเรียนที่ 3 การหาหัวข้อวิจัย การเขียนที่มา และวัตถุประสงค์โดยใช้ AI

บทเรียนที่ 4 การทบทวนวรรณกรรมโดยใช้ AI การหาช่องว่างการวิจัยโดยใช้ AI

บทเรียนที่ 5 การระเบียบวิธีวิจัย ออกแบบการวิจัย การเลือกใช้สถิติ

วันที่ 2

บทเรียนที่ 6 การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณปริมาณ เชิงคุณภาพ และการตรวจสอบสามเส้าโดยใช้ AI

บทเรียนที่ 7 การสรุป อภิปราย และเสนอแนะโดยใช้ AI

บทเรียนที่ 8 การจัดทำรายงาน บรรณานุกรม บทคัดย่อ บทความวิชาการโดยใช้ AI

บทเรียนที่ 9 อนาคต AI กับงานวิจัย

5. เทคนิควิธีการฝึกอบรม (Training Methods)

การสอน และการฝึกปฏิบัติจริง (ผู้เรียนควรนำโน้ตบุ๊ค หรือแทปเล็ตมาใช้เพื่อการเรียน)

6. วันเวลาและสถานที่ฝึกอบรม (Time & Venue)

รุ่นที่	วันอบรม	เวลา
5	วันที่ 11-12 พฤษภาคม 2567	เวลา 9.30-17.00 (6.5 ชั่วโมงต่อวัน)
6	วันที่ 12-13 มิถุนายน 2567	เวลา 9.30-17.00 (6.5 ชั่วโมงต่อวัน)
7	วันที่ 13-14 กรกฎาคม 2567	เวลา 9.30-17.00 (6.5 ชั่วโมงต่อวัน)
8	วันที่ 14-15 สิงหาคม 2567	เวลา 9.30-17.00 (6.5 ชั่วโมงต่อวัน)
9	วันที่ 14-15 กันยายน 2567	เวลา 9.30-17.00 (6.5 ชั่วโมงต่อวัน)

สถานที่: สถาบัน 7D 194/10 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 (สถานที่อาจมีการปรับเปลี่ยนตามความเหมาะสมในภายหลัง)

7. วิทยากร

ดร.สุขยืน เทพทอง ผู้เชี่ยวชาญกลยุทธ์ การวิจัยและการพัฒนาองค์กรโดยใช้ AI

8. การสมัครและค่าธรรมเนียน

ผู้สนใจสามารถสมัครเรียนมาที่ Line: @7d.hub ภายในวันที่ระบุด้านล่าง

รุ่นที่	วันอบรม	ลงทะเบียนภายในวันที่
5	วันที่ 11-12 พฤษภาคม 2567	8 พฤษภาคม 2567
6	วันที่ 12-13 มิถุนายน 2567	9 มิถุนายน 2567
7	วันที่ 13-14 กรกฎาคม 2567	10 กรกฎาคม 2567
8	วันที่ 14-15 สิงหาคม 2567	11 สิงหาคม 2567
9	วันที่ 14-15 กันยายน 2567	11 กันยายน 2567

ค่าธรรมเนียมในการลงทะเบียน 19,500 บาท

โอนเงินมาที่บัญชี บจ. 7ดี ครีเอเตอร์ ธนาคารกรุงเทพ เลขที่ 181-510994-5

9. ติดต่อสอบถาม

Tel: 095-2189965 (คุณปรียาภา พืชผล)

Email: 7dhubofknowledge@gmail.com

Line: @7d.hub

Facebook: http://m.me/7DAcademy